

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики «Технологическая практика» является формирование у обучающихся первичных профессиональных умений, применение теоретических знаний в условиях решения отдельных практических задач в области дизайна; формирование представлений о содержании и специфике будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- развитие способности использования основ философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения;
- формирование способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного взаимодействия;
- развитие способности прогнозировать результаты профессиональной деятельности в области дизайна;
- формирование знаний, умений и владений сознательного использования методов и средств графического, живописного и пластического моделирования.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Технологическая практика» относится к Блоку 2 «Практики» вариативной части учебного плана ОПОП ВО и связана с формированием навыков бакалавра, способного самостоятельно решать конкретные задачи.

Вид(ы) практики: учебная

Способ(ы) проведения практики: стационарная; выездная;

Форма(ы) проведения практики: дискретно (по типам практики);

Практика призвана углубить и закрепить теоретические знания, умения и навыки студентов по дисциплинам базовой и вариативной частей программ подготовки бакалавров.

Теоретической основой для практики являются в основном общепрофессиональные дисциплины и дисциплины направленности.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. История костюма и моды.
2. Основы швейного производства.
3. Рисунок с основами пластической анатомии.
4. Русский язык и деловая коммуникация.
5. Живопись с основами цветоведения.
6. Оборудование предприятий легкой промышленности.
7. Основы исследовательской деятельности.
8. Основы проектной деятельности.
9. Технологии работы с информацией.
10. Технологии самоорганизации и саморазвития.



11. Основы профессионального мастерства.
12. Технология текстильных изделий.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной практикой:

1. Архитектоника текстильных форм.
2. Проектирование швейных предприятий.
3. Выполнение проекта в материале.
4. Технологическая (проектно-технологическая) практика.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

- УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
- УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;
- ОПК-2 Способен участвовать в проектировании технологических процессов с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений;
- ОПК-3 Способен проводить измерения параметров материалов, изделий и технологических процессов;
- ОПК-4 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;
- ОПК-5 Способен принимать технические решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии;
- ОПК-6 Способен участвовать в разработке технологической документации на процессы производства изделий легкой промышленности;
- ОПК-7 Способен участвовать в реновации технологических процессов изготовления изделий легкой промышленности;
- ОПК-8 Способен осуществлять контроль поэтапного изготовления деталей и изделий, проводить стандартные испытания изделий легкой промышленности;
- ПК-2 Способен разрабатывать швейные изделия и одежду с учетом ассортимента, размерно-ростовочных и эргономических показателей, назначения, аналитики развития актуальных тенденций моды.

В результате прохождения практики обучающийся должен:



Знать:

31. Содержание будущей профессиональной деятельности в области дизайна и этапы проектирования дизайн-объекта;

32. Нормы словоупотребления;

33. Методы и приемы оформления результатов профессиональной деятельности;

34. Основные методы и средства графического, живописного и пластического моделирования при решении художественно-проектных задач в художественно-проектной, профессиональной деятельности.

Уметь:

У1. Формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по принятому решению в ходе выполнения проектно-творческих задач;

У2. Создавать устные и письменные речевые произведения с учетом целей, задач, условий общения в рамках практики;

У3. Планировать этапы художественно-проектной деятельности и соотносить цели, задачи и прогнозировать результаты профессиональной деятельности;

У4. Использовать приемы и средства графического, живописного и пластического моделирования объектов дизайна.

Владеть:

В1. Приемами ведения дискуссии и полемики, навыками аргументированного изложения собственной точки зрения;

В2. Навыками профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач дизайн-проектирования;

В3. Навыками планирования и оценивания результатов профессиональной деятельности;

В4. Алгоритмами выбора и применения средств, приемов графического, живописного и пластического моделирования.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Объем практики, виды контактной и иных форм работы

Общая трудоёмкость практики составляет 6 зач. ед. Общая продолжительность практики составляет 0 академ. час.

Сроки прохождения практики определяются календарным графиком учебного процесса. Распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости практики по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения



	4 сем.
	Кол-во часов
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет с оценкой	4 сем.

Контактная работа, включает в себя:

1. Групповые консультации – организационное собрание.
2. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от РГППУ (в том числе, индивидуальные консультации).
3. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от профильной организации (в том числе, индивидуальные консультации).
4. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Во время работы осуществляется контроль соблюдения обучающимся требований техники безопасности.
5. Групповые консультации – собрание по итогам практики.
6. Проведение процедуры защиты отчета по практике.

Иные формы работы, в том числе:

1. Работа обучающихся по выполнению заданий практики.
2. Работа обучающихся по обобщению и оформлению результатов практики.
3. Рефлексивный анализ деятельности в части осмысления ее результатов и перспектив применения сформированных компетенций в будущей профессиональной деятельности.

4.2 Содержание практики

Наименования этапов прохождения практики с указанием номеров семестров приведены в табл. № 2.

Таблица 2. Основные этапы прохождения практики

Наименование этапов практики	Семестр
Подготовительный этап	4
Ознакомительный этап	4
Основной (деятельностный) этап практики	4

4.3 Содержание этапов практики

Подготовительный этап (4 сем.).



Готовит студента к производственной деятельности - на основе уже имеющихся знаний он должен осмыслить стоящие перед ним задачи по выполнению программы практики.

В этот период проводится следующая подготовительная работа:

- анализируются полученные ранее знания по дисциплинам профилизации с целью применения их в процессе производственной работы на практике;
- осваиваются методы и приемы изготовления швейных изделий в учебной мастерской кафедры СИ;
- организуются экскурсии на предприятия и в мастерские, занимающихся изготовлением одежды;
- студенты принимают участие в выставках, конкурсах профессионального мастерства;
- руководитель практики от выпускающей кафедры проводит инструктаж с целью ознакомления студентов с целями и задачами производственной деятельности в период практики на предприятии, с особенностями и спецификой производства швейных изделий;
- студентам выдается индивидуальное задание.

Ознакомительный этап (4 сем.).

Осуществляется в первый день практики на предприятии. Студент – практикант знакомится:

- с историей предприятия, режимами работы его цехов и участков и ассортиментом выпускаемой продукции;
- с коллективом и руководителем практики от предприятия;
- с системой обеспечения охраны труда;
- с содержанием работ и организацией рабочих мест всех цехов и участков;
- с нормативно–технической документацией.

Основной (деятельностный) этап практики (4 сем.).

В ходе этого этапа студент – практикант реализует цели и задачи практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, совершенствует навыки работы в процессе изготовления швейных изделий и должен

- выполнить:
 - обработку узлов и деталей швейных изделий платьево-блузочного ассортимента (халат, платье, блуза, сорочка, юбка) с применением всех видов ручных стежков и строчек, машинных швов с соблюдением технических условий, ГОСТов и установленной технологии обработки;
 - операции влажно-тепловой обработки деталей и изделий (используя утюги, прессы, увлажнители);
 - обработку срезов деталей на краеобметочном оборудовании; обметывание петель с использованием петельных полуавтоматов;



- перенос (копирование) линий на симметричные детали различными способами;
- ремонт швейных изделий, штопку и чистку;
- соединение и снятие фурнитуры со швейных изделий.
- устранять мелкие неполадки в работе обслуживаемого оборудования (чистка, смазка, замена иглы, регулировка натяжения нити);
- предупреждать и устранять дефекты швейных изделий платьево-блузочного ассортимента;
- вести дневник, отражая в нем информацию об объеме и характере выполненной работы.

Используя производственный опыт и навыки учебно-творческой деятельности, студент - практикант оформляет отчет по практике, а также выполняет индивидуальное задание

4.4 Формы отчетности по практике

Основными формами отчетности по практике являются:

- дневник практики, включающий лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики;
- отчет по практике.

Шаблоны форм размещены на сайте РГППУ, также могут присутствовать в приложении к данной рабочей программе.

4.1.1. Требование к оформлению дневника и отчета

Дневник

Дневник является обязательным документом при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков. Студент должен ежедневно заносить в дневник информацию с указанием количества отработанных часов, объема и характера выполненной за день работы. Дневник представляется для просмотра и записи замечаний руководителю практики от предприятия.

После завершения практики руководитель от предприятия дает характеристику – отзыв с оценкой его практической деятельности и заверяет подписью и печатью предприятия характеристику и дневник. Шаблоны форм размещены на сайте РГППУ, также могут присутствовать в приложении к данной рабочей программе.

Отчет

После прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студент обязан подготовить отчет о выполненной работе.

Отчет должен содержать информацию об объеме работы, выполненной студентом – практикантом за время прохождения практики по получению профессиональных умений и навыков и оформляется в соответствии с



требованиями ГОСТа на листах бумаги формата А–4, с полями страниц: правое – 15 мм, левое – 30 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм.

К отчету прилагаются материалы (необходимые фотографии, рисунки, чертежи, технологические схемы и эскизы моделей одежды). Объем пояснительной записки отчета должен составлять не менее 20 страниц. Образец оформления титульного листа отчета представлен в Приложении 1.

На второй странице отчета указывают его содержание с обозначением разделов и указанием страниц.

К отчету могут быть приложены копии технических документов и дизайнерских разработок предприятия.

Отчет должен содержать следующие разделы:

- введение;
- ознакомительную часть;
- производственно-технологическую часть;
- аналитическую часть;
- заключение;
- список используемых источников;
- приложения.

Во введении должны быть изложены цель и задачи практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

В ознакомительной части дается краткое описание истории предприятия, его производственной структуры, ассортимента выпускаемой предприятием продукции. В табличной форме приводится перечень оборудования и средств малой механизации предприятия (количество машин с указанием класса и их назначения, участков, оборудованных закройными столами, мест для ВТО), а также характеристика рабочего места студента-практиканта.

В производственно-технологической части должны быть изложены результаты выполненной студентом-практикантом работы в соответствии с программой практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

В отчет входит следующее:

1. три эскиза моделей-аналогов, соответствующие ассортименту продукции выпускаемой предприятием;
2. технический рисунок на одно швейное изделие и описание внешнего вида;
3. образцы материалов, подобранных в соответствии с ассортиментной группой изделий и их характеристика;
4. схемы сборки деталей и узлов на одно швейное изделие;
5. характеристика методов обработки узлов швейного изделия.

Поясним каждый из пунктов отчета:

Пункт 1. Эскизы трех изделий должны быть выполнены в двух проекциях (со стороны переда и со стороны спинки) в цвете на листах ватмана формата А-4. Следует обратить внимание на соблюдение пропорций размеров изделия и деталей.



Пункт 2. Технический рисунок изделия должен быть выполнен в двух проекциях (со стороны переда и со стороны спинки). На рисунке должны быть показаны конструктивно-декоративные линии, карманы, отделочные детали. Отделочные строчки оформляются штриховыми линиями.

Описание внешнего вида должно быть четким, последовательным, полным с соблюдением определенного порядка.

Порядок описания внешнего вида:

- группа, подгруппа, вид изделия, ткань;
- силуэт;
- вид застежки с указанием количества петель и пуговиц, формы бортов;
- модельные особенности воротника;
- модельные особенности переда (вытачки, рельефы, карманы и т.п.);
- модельные особенности спинки;
- модельные особенности рукавов;
- наличие отделочных строчек;
- способы обработки низа изделия;
- подкладка (способы обработки по низу, наличие вытачек, складок, защипов и внутренних карманов).

В заключение описания необходимо указать рекомендуемые размеры, роста полномерно-возрастные группы.

Пункт 3. Образцы материалов должны быть выбраны в соответствии с назначением изделия, направлением моды и обоснованы. Рекомендуемый пакет материалов (основные, подкладочные, прикладные), используемый при изготовлении образцов изделий, и скрепляющие материалы (нитки, пуговицы, крючки, кнопки, лента «велькро» и т.д.) должны быть представлены на листе ватмана формата А-4.

Пункт 4. Схемы сборки деталей и узлов

В этом разделе необходимо представить способы обработки основных узлов изделий в виде сборочных схем (их графическое и условное изображение) с указанием последовательности выполнения операций путем цифровой нумерации.

Пункт 5. Характеристика выбранного метода по каждому узлу должна отражать особенности обработки, наличие в нем элементов прогрессивной технологии, возможности использования передовой техники, средств малой механизации. На каждый узел разработать технологическую карту.

Таблица 1

Технологическая карта обработки и сборки узла



№ операции	Содержание неделимой операции	Специальность	Оборудование, приспособления	Технические условия
	2	3	6	7

В аналитической части студент должен дать оценку своей деятельности и ответить на следующие вопросы:

- уровень достижения поставленных целей и задач своей производственной деятельности;
- трудности, с которыми столкнулся в процессе производственной деятельности, каких знаний, умений и навыков оказалось недостаточно;
- уровень организации производства;

В заключении студенту-практиканту необходимо изложить свои впечатления о прохождении практики, предложения по изменению организации и условиям труда.

По окончании практики в соответствии с ее программой студенты обязаны сдать на кафедру полностью оформленные отчет, дневник, индивидуальное задание и в назначенное время сдать дифференцированный зачет по практике.

Индивидуальное задание

Выбор варианта индивидуального задания практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Номер варианта задания определяется по первой букве фамилии студента и последней цифре зачетной книжки (таблица № 4). Например, студентка Иванова номер зачетной книжки, которой 950012, выбирает вариант 2.

Выбор варианта задания

Таблица 2

Первая буква фамилии	Последняя цифра зачетной книжки									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
К,Л,М,Н,О,П,Р,С,Т	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
У,Ф,Х,Ц,Ч,Ш,Щ,Э,Я	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

Содержание индивидуального задания и методические указания для его выполнения.

1. Подобрать соответствующий материал и изготовить образец заданного узла.
2. Обосновать выбор метода обработки узла изделия.
3. Выполнить графическое и условное изображение узла.



Варианты заданий практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1. Обработка накладного кармана в легком женском платье.
 2. Обработка низа рукава притачной манжетой в изделиях из тонких просвечивающих тканей.
 3. Обработка прорезного кармана с листочкой с втачными концами в легком женском платье.
 4. Обработка прорезного кармана с клапаном и одной обтачкой в мужских брюках.
 5. Обработка притачной кокетки и соединение ее с основными деталями в мужской сорочке.
 6. Обработка карманов в шве в женском легком платье.
 7. Обработка потайной застежки в легком женском платье.
 8. Обработка верхнего среза юбки притачным поясом.
 9. Обработка бортов в мужских сорочках.
 10. Обработка застежки втачными планками на целой детали в легкой одежде.
 11. Обработка бортов в легкой женской одежде.
 12. Обработка шлицы в женской юбке.
 13. Обработка объёмного накладного кармана «портфель» в легкой женской одежде.
 14. Обработка накладных карманов с отделками в детской одежде.
 15. Обработка рукавов отложными манжетами в женском легком платье.
 16. Обработка воротника в детской летней одежде.
 17. Обработка разреза с планкой на продолжении шва рукава.
 18. Обработка разреза рукава полоской ткани.
 19. Обработка накладной кокетки и соединение ее с основными деталями в легком женском платье.
 20. Обработка застежки в среднем шве передних частей половин брюк стесью «молния».
 21. Обработка кармана в швах передних частей половин брюк (с отрезным бочком).
 22. Обработка длинного разреза в женской юбке.
 23. Обработка застежки обтачками-подбортами в легкой женской одежде.
 24. Обработка застежки тесьмой «молния» в изделиях без воротника.
- Обработка воротника «шаль» и соединение его с изделием в легком женском платье.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ

1. Традиционные образовательные технологии, которые ориентируются на



организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

2. Для организации процесса обучения и самостоятельной работы используются информационно-коммуникационные образовательные технологии, представленные в виде педагогических программных средств и электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС). Технологии расширяют возможности образовательной среды, как разнообразными программными средствами, так и методами развития креативности обучаемых. К числу таких программных средств относятся моделирующие программы, поисковые, интеллектуальные обучающие, экспертные системы, программы для проведения деловых игр.

3. Технология обучения в сотрудничестве применяются при проведении семинарских, практических и лабораторных занятий, нацелены на совместную работу в командах или группах и достижение качественного образовательного результата.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

В качестве оценочных материалов при проведении промежуточной аттестации по практике и контроля самостоятельной работы используются: рейтинговая система оценки знаний студентов в РГППУ, заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики; отчет по практике.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от университета на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Для получения положительной оценки по итогам практики обучающемуся необходимо:

- выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания, включая индивидуальное задание (получить зачет или положительную оценку за каждое контрольное задание) и своевременно предоставить отчетные документы;
- своевременно предоставить заполненный дневник и отчет по практике;
- своевременно предоставить положительный отзыв работодателя (руководителя по месту прохождения практики);
- выполнить дополнительные мероприятия предусмотренные кафедрой.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1 Основная литература

1. Бузов, Б. А. Материалы для одежды. Ткани : учебное пособие для вузов [Гриф УМО] / Б. А. Бузов, Г. П. Румянцева. - Москва : Форум : ИНФРА-М, 2014. - 223 с.



2. Сибирякова, Л. А. Конструирование, технология обработки, основные и прикладные материалы, используемые при изготовлении женских блузок [Текст] : учебное пособие для вузов / Л. А. Сибирякова, В. Б. Козырева; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2015. - 166 с.

3. Юргель Е. А. Оборудование швейного производства. Лабораторный практикум : учебное пособие. - Минск : Республиканский институт профессионального образования, 2015. - 148 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67670>.

4. Валеев И. А., Газизов Р. А., Ильичева Е. С., Семенова С. Г. Основы машиноведения швейного производства : учебное пособие. - Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. - 88 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62218>.

5. Мендельсон В. А., Грей А. Р. Технология швейных изделий : учебное пособие. - Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. - 204 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62320>.

6. Бикташева, Н.Р. Технический рисунок. Специальность «Дизайн костюма» [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, Планета музыки, 2020. — 1168 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/129118/#2>. — Загл. с экрана.

7. Файзуллина Р. Б., Ковалева Ф. Р. Технология швейных изделий. Подготовительно-раскройное производство : учебное пособие. - Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2014. - 163 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63506>.

8. Бессонова, Н. Г. Материалы для отделки одежды : учебное пособие для бакалавров [Гриф УМО] / Н. Г. Бессонова, Б. А. Бузов. - Москва : Форум : ИНФРА-М, 2015. - 143 с.

7.2 Дополнительная литература

1. Козырева, В. Б. Основы конструирования одежды : учебное пособие для вузов [Гриф УМО] / В. Б. Козырева ; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2013. - 88 с.

2. Практикум по материалам для одежды и конфекционированию : учебное пособие для вузов [Гриф УМО] / В. И. Стельмашенко [и др.]. - Москва : Форум : ИНФРА-М, 2012. - 143 с.

3. Бузов, Б. А. Швейные нитки и клеевые материалы для одежды : учебное пособие для бакалавров и магистров [Гриф УМО] / Б. А. Бузов, Н. А. Смирнова. - Москва : Форум : ИНФРА-М, 2013. - 191 с.

7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.
2. Офисная система Office Professional Plus.



Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При прохождении практики в РГППУ обучающиеся могут пользоваться компьютерными классами, компьютерной сетью, библиотекой и другим оборудованием университета, необходимым для успешного выполнения студентами задания на практику.

При прохождении практики в профильной организации в соответствии с договором на проведение практики, студенты могут пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической и другой документацией, вычислительной техникой в организации, где проходят практику, необходимыми для успешного выполнения студентами задания на практику.

